**ПОРТАЛ СТВОРЕННЯ МАКЕТІВ ГАЗЕТ**

**Введення**

Портал призначено для проектування шаблонів газет. Затверджений шаблон використовується дизанерами при створенні газети.

1. **Авторизація та адміністрування**

Першою формою порталу – є форма авторизації, після вводу логіна і пароля буде відкрита форма вибору місяця.

|  |
| --- |
|  |
| Рис. 1 форма авторизації |

У адмінітраторів в верньому правому куті сторінки повинна бути присутня кнопка для виклику форми адміністрування доступом, та форма адміністрування . Форма адміністрування (рис. 2) повинна мати перелік всіх корисувачів, та надавати можлівість задати рівень доступу корисувача.

|  |
| --- |
|  |
| Рис. 2 Форма адміністрування |

Також повинно бути передбачено зміну пароля користувача (рис 3).

|  |
| --- |
|  |
| Рис 3. Форма зміни пароля |

Форма адміністрування товарів потрібна для орієнтовного розміщення товарів на макеті газети. В цій формі повинно бути передбачена можливість задати орієнтовний розмір товару. Розмір товару задається в співвідношенні до клітинки.

|  |
| --- |
|  |
| Рис. 4 Форма адміністрування товарів |

Заданий розмір товару потрібний для контролю при створенні шаблону сторінки, для того щоб товар міг адекватно розміститись в клітинці, то що.

1. **Створення газети, та розкадровка**

Для визначення місяця виходу газети, потрібна форма, де буде передбачена можливість вибрати місяць, в якому повінна вийти газета. Макет цієї форми на рис 5.

|  |
| --- |
| C:\Users\o.g.koval\Downloads\Untitled Diagram (6).jpg |
| Рис. 5 макет форми вибору місяця |

В кожному місяці може бути декілька газет, тому потрібна форма де буде передбачений список газет вибраного місяця, і де буде передбачена можливість створити газету, (рис 6). Потрібно врахувати, що цим буде визначений місяць виходу газети, і в подальшому змінити місяць виходу змінити не можливо.

|  |
| --- |
|  |
| Рис 6. Форма створення макетів газет. |

Кожна газета має дев’ять етапів створення:

* погодження, кількості артикулів
* початок підготовки товарів
* відбір , аналіз, погодження товарів
* верстка газети
* коректування товарів в газеті
* фінальне погодження, підписання газети у відділів
* підписання макету газети у керівництва та підготовка газети до друку
* друк газети
* доставка газети

Після проходження статусу «фінальне погодження, підписання газети у відділів» редагувати газету може тільки адміністратор. Також тільки адміністратор може міняти дату виходу газети, та дати проходження статусів. На рис 7 показаний макет форми, де задаються дати проходження статусів, та схематичне зображення тривалості створення газети.

|  |
| --- |
|  |
| Рис 7. Форма створення газети з її параметрами |

Для створення газети, потрібна її розкадровка (рис 8), тому в інтерфейсі потрібно створити форму з моделювання розкадровки газети. В формі розкадровки потрібно передбачити можливість міняти кількість сторінок, назначати відділ, або окремий розділ, на кожну окрему сторінку, або частину сторінки. Створювати, або редагувати розкадровку можуть тільки співробітники відділу реклами.

|  |
| --- |
| C:\Users\o.g.koval\Downloads\Untitled Diagram (7).jpg |
| Рис 8. Створення та редагування розкадровки шаблону газети |

Повинно бути передбачено що кожну сторінку можливо розділити на декілька областей, розмір областей повинен задаватись в процентах, також для кожної області необхідно задавати орієнтацію областей.

**Доступ до сторінок.** Співробітники реклами можуть створювати і коректувати сторінки. Співробітники відділів закупки можуть редагувати і бачити тільки свою сторінку, дизайнери можуть бачити всі сторінки, але не можуть редагувати жодної.

**Форма редагування шаблону сторінки.** На рис. 9 показаній макет цієї форми, до неї існують такі вимоги:

* розміри поля повинні задаватись і бути 3х4 або 4х6 клітинок.
* передбачена можливість об’єднання клітинок по вертикалі або горизонталі, дві і більше клітинок.
* товар не може бути розміщений в меншій кількості клітинок, чим передбачено в довіднику.
* кожна клітинка повинна відображати короткий опис товарів розміщених в ній
* можливість внесення правок в шаблон повинно залежить від дати виходу газети, та інших налаштувань газети

|  |
| --- |
|  |
| Рис 9. Редагування шаблону сторінки газети |

Для кожної клітинки повинно бути передбачено внесення таких даних які показані на рис 5. Без заповнення всіх даних сторінку затвердити неможливо.

Заповнення шаблону буде виглядати наступним чином: Додається товар, з всіма потрібними параметрами, і в залежності від того скільки товар займає місця, замальовуються клітинки. Якщо останній товар займає дві клітинки, а залишилась одна, то такий товар додати неможливо.

|  |
| --- |
|  |
| Рис. 10 Форма редагування клітинки, даних по товару в газеті |

Ієрархія або порядок відкриття форм порталу показано на рис 6.

|  |
| --- |
|  |
|  |

Рис. 11 Ієрархія форм.